

Bestyrelsesmøde 13. oktober 2020

Tilstede	Anne Sofie Kahlen (AK), Caroline Marquardsen (CM), Christoffer Halken (CH), Michael Lindberg (ML)
Fraværende	
Dirigent	CH
Referent	CH

Dagsorden

1. Bestyrelsen
2. Vicevært
3. Økonomi
4. Ejendom og vedligeholdelse
5. Erhverv
6. Beboersager
7. Salg
8. Eventuelt
9. Næste bestyrelsesmøde

Bestyrelsen

- 1. Persondataforordningen (GDPR) - gennemgang af skriv fra admin (CH)**
 - Historik
 - Nyt
- 2. Fælles arbejdsdag (ML)**
 - Historik
 - Nyt
- 3. Gennemgang af filer på Google Drev (CH)**
 - Historik
 - Nyt

4. Ordinær generalforsamling 2020 (CM)

- Historik
- Nyt
 - Bestyrelsen har fået tilbud fra Vandværket, Kedelhallen og Sankt Johannes Gården. Vi har takket ja til Sankt Johannes Gården, som var OK i pris og 2 km fra foreningen.

5. Fest i gården efter kl. 23 - indkøb af permanente skilte til borde/bænke, hvor det fremgår at støj i gården ikke er tilladt efter kl. 23 (CM)

- Historik
- Nyt
 - Første skilt er bestilt. Hvis kvaliteten er i orden, bestilles de resterende skilte.

Vicevært

1. Opfølgning - kælder-/loftrum nummerering (ML)

- Historik
- Nyt

Økonomi

[INTET AT PROTOKOLLERE]

Ejendom og vedligeholdelse

1. Maling af vinduer - 1-års gennemgang (CH)

- Historik
- Nyt

2. Mail fra Ista vedr. udskiftning af målere (CH)

- Historik
- Nyt
 - Tre beboere mangler at få skiftet målere: [FJERNET FRA EKSTERNT REFERAT]

- Admin har sendt brev til de tre og bedt dem om at kontakte Ista for udskiftning af målere.

3. Yderdøre, herunder genopretning af hoveddøre, dørpumper (ML)

- Historik
- Nyt
 - Prisoverslag modtaget og godkendt. Arbejdet udføres senest uge 44.
 - Arbejdet omkring maling af spejle samt spartling og maling af indvendigt murede karme er gennemgået og godkendt af ML.

4. 5-års gennemgang af altanprojekt (CH)

- Historik
- Nyt

5. Skægkræ (AK)

- Historik
- Nyt
 - AK har igen været i gang med at researche og det anbefales ikke, at man bruger gift - både i forhold til personsikkerhed/sundhed men også i forhold til resistens hos kræene. Bestyrelsen har derfor besluttet ikke at indkøbe de aftalte sprøjteflasker men i stedet opsætte gode råd til hvordan man kan begrænse mængden af skægkræ.

6. Gartner (ML)

- Historik
- Nyt
 - Fliser er lagt. Der er flyttet fliser fra et halvt barnevognsskur for at få samme farve som de oprindelige. Der er i tillæg til det oprindelige tilbud også omlagt sten tre steder, hvor der er gravet rødder op. Arbejdet er udført tilfredsstillende.
 - Det bestilte planter kommer d. 15/10.

7. Gennemgang af kældervinduer (CH)

- Historik
- Nyt
 - Tilbud modtaget, kr. 22.800 ex moms
 - Prisen er for høj ift. den værdi, der opnås ved arbejdet.
 - CH undersøger alternative løsninger med håndværkeren.

8. Vurdering af facadens tilstand (AK)

- Historik
- Nyt

9. Renovering af tag - (CH/ML)

- Historik
- Nyt

10. Etablering af stærkstrøm i opgange (CM)

- Historik
- Nyt
 - Der har ikke været respons fra hverken Aisen EL eller EL-team. CM har derfor ikke nået at få tre tilbud inden den ordinære generalforsamling.
 - Nuværende bestyrelse vil lade punktet gå videre til den næste bestyrelse, men vil dog få et tilbud fra DG-EL til den næste bestyrelse for at give en idé om, hvor stor en udgift der er tale om.

11. Udskiftning af øvrigt rådnet træværk (ML)

- Historik
- Nyt
 - Indkøbt træ til arbejdsdagen er ikke monteret pga. aflysning. Opbevaring af træ skal vendes med Frank.

12. Revner i murværk (ML)

- Historik
- Nyt
 - Martin Hauge fra Schødt A/S har meldt tilbage, at de har været ude igen og observere 1. gang og sender notat i løbet af uge 42, hvori der kan følges op løbende over en længere periode.

13. Sikkerhedsrapport vedr. legeplads (CM)

- Historik
- Nyt
 - Legepladsspecialist.dk vil give tilbud på påtegninger i rapporten. CM indhenter tilbud.

14. Vandrør generelt (CM)

- Historik

- Nyt
 - På baggrund af et Facebook-opslag har en del andelshavere ytret, at deres vandtryk er er dårligt. Herunder også beboere på BP. Bestyrelsen har opfordret andelshavere til at beskrive deres problemer i en mail til bestyrelsen, og CM har forsøgt at skabe et overblik over henvendelserne i [separat dokument](#).

Erhverv

- 1. Udskiftning til termoruder i Minirum, BA 33, og Dansk-Indisk Børnehjælp samt Kig-kassen (ML) - AFSLUTTET**
 - Historik
 - Nyt
 - Det sidste arbejde er udført.

- 2. BA 29, st.tv (Keramikværkstedet) - Udluftningskanal til ovn (AK) - AFSLUTTET**
 - Historik
 - Nyt
 - Lejer ønsker ikke at tage imod bestyrelsens tilbud. Sagen afsluttes derfor.

- 3. BA 31, st.tv (Minirum) - Ansøgning om at ændre butikkens koncept (ML)**
 - Lejer har oplyst, at det nuværende koncept ikke løber rundt rent økonomisk, da der ikke er kommet tilstrækkelig gang i butikken oven på COVID-19.
 - Lejer har derfor ansøgt om tilladelse til at ændre konceptet, så der bliver tale om et kreativt kontorfællesskab i baglokalet, hvor forlokalet skal bruges som butikslokale hvorfra kontorfællesskabets produkter sælges.
 - Ansøgningen er godkendt af bestyrelsen.
 - Det skal afklares med administrator, om der er behov for at udarbejde ny lejeaftale.

Beboersager

[FJERNET FRA EKSTERNT REFERAT]

Salg

[FJERNET FRA EKSTERNT REFERAT]

Eventuelt

[INTET AT PROTOKOLLERE]

Næste bestyrelsesmøde

Aftales efter ordinær generalforsamling d. 29. oktober.